

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Посёлок Ивня

22 июня 2015г.

№ 234

**О подготовке проведения  
Всероссийской сельскохозяйственной  
переписи 2016 года на территории  
Ивнянского района**

В соответствии с постановлением Губернатора Белгородской области от 01 июня 2015 года № 54 «О подготовке проведения в Белгородской области Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» администрация Ивнянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести с 1 июля по 15 августа 2016 года Всероссийскую сельскохозяйственную перепись (далее ВСХП-2016) по состоянию на 1 июля 2016 года на территории Ивнянского района.

2. Создать комиссию по подготовке и проведению ВСХП-2016 на территории Ивнянского района и утвердить ее состав (прилагается).

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению ВСХП-2016 на территории Ивнянского района (прилагается).

4. Рекомендовать подразделению Белгородстата в п.Ивня (Зверева А.П.) осуществлять методологическое сопровождение подготовки и проведения ВСХП-2016, обеспечение режима защиты информации, первичную обработку полученных сведений об объектах переписи, подведение итогов переписи, их опубликование и распространение, хранение переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи.

5. Управлению сельского хозяйства администрации района (Мазнев Ф.В.):

5.1. Совместно с главами администраций городского и сельских поселений обеспечить участие сельскохозяйственных предприятий, организаций, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств в

ВСХП-2016 и представление сведений по переписным листам, в том числе в электронной форме, в установленные сроки.

5.2. Осуществлять информационно-разъяснительную работу по освещению целей и задач ВСХП-2016.

6. Рекомендовать Ивнянскому отделу Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области (Польшин В.И.) оказывать содействие подразделению Белгородстата в п.Ивне в получении сведений об объектах недвижимости (земельных участках), необходимых для составления списков объектов переписи на основе Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7. Рекомендовать представить до 1 июня 2015 года в подразделение Белгородстата в п. Ивне списки объектов ВСХП-2016 по состоянию на 1 января 2015 года:

7.1. Межрайонному отделу №4 (рабочая площадка п.Ивня) филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области» (Гладких И.Н.) списки объектов ВСХП-2016 (перечень земельных участков категории земель сельскохозяйственного назначения с указанием собственников и пользователей земель, содержащихся в сведениях государственного кадастра недвижимости).

7.2. Отделу развития малых форм хозяйствования на селе управления сельского хозяйства администрации района (Шаповалов М.Н.) – списки крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся ее членами, а также проводить информационно-разъяснительную работу.

8. Аппарату главы администрации района (Гончаров А.Л.):

8.1. Оказывать содействие подразделению Белгородстата в п.Ивне в привлечении безработных и временно незанятых граждан, проживающих на территории Ивнянского района, в качестве временного переписного персонала по сбору сведений об объектах в период проведения ВСХП-2016.

8.2. Оказывать содействие подразделению Белгородстата в п.Ивне в разъяснении целей и задач переписи, организации и проведении информационно-разъяснительной работы, направленной на широкое освещение деятельности по подготовке и проведении ВСХП-2016, также в размещении в средствах массовой информации материалов переписи.

9. Рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел России по Ивнянскому району (Лашенко Р.А.) обеспечить безопасность деятельности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах ВСХП-2016, и оказывать содействие органам местного самоуправления в охране помещений, предназначенных для ВСХП-2016, сохранности переписных листов и иных документов переписи.

10. Согласовать передачу в безвозмездное пользование администрациям городского и сельских поселений на срок проведения ВСХП-2016 находящихся в муниципальной собственности Ивнянского района, принадлежащих на праве

оперативного управления, хозяйственного ведения государственным учреждениям, предприятиям Ивнянского района:

- охраняемых помещений, оборудованных мебелью, средствами связи и пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах ВСХП-2016;

- охраняемых помещений для хранения переписных листов и иных документов переписи;

- транспортных средств, в случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо получение согласия собственника на совершение таких сделок.

Состав передаваемого имущества установить в договорах безвозмездного пользования на основании предложений органов местного самоуправления, согласованных с учреждениями и предприятиями Ивнянского района, владеющими таким имуществом.

11. Отделу по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации района (Селиванова Н.И.) выступить согласующей стороной при заключении в установленном порядке договоров безвозмездного пользования имуществом, указанным в пункте 10 настоящего постановления.

12. Муниципальным учреждениям, предприятиям Ивнянского района, рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений при заключении договоров безвозмездного пользования имуществом, указанным в пункте 10 настоящего постановления, предусмотреть, что исполнение обязанностей по содержанию и эксплуатации имущества осуществляют органы местного самоуправления за счет средств, предоставляемых в соответствии со статьей 4 закона Белгородской области от 10 мая 2006 года № 43 «О наделении органов местного самоуправления полномочиями на подготовку проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи».

13. Рекомендовать областному государственному бюджетному учреждению «Ивнянская станция по борьбе с болезнями животных» (Гладких В.В.) в срок до 1 июня 2015 года представить список хозяйствующих субъектов, с которыми заключены договоры на ветеринарное обслуживание, а также личных подсобных хозяйств граждан городского и сельских поселений, имеющих поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января 2015 года, с последующим их уточнением.

14. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений Ивнянского района в целях организованного проведения ВСХП-2016:

14.1. Осуществлять координацию действий переписных комиссий на территории поселения.

14.2. Обеспечить наличие в поселении указателей названий улиц, номеров домов и номеров квартир.

14.3. Организовать работу по привлечению граждан, проживающих на территории соответствующего поселения, к сбору сведений об объектах ВСХП-2016.

14.4. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, направленной на освещение целей и задач ВСХП-2016.

14.5. В срок до 15 июля 2015 года завершить обновление записей о личных подсобных хозяйствах граждан в книгах похозяйственного учёта путем сплошного отбора.

14.6. Представить подразделению Белгородстата в п.Ивне необходимые для проведения ВСХП-2016 сведений по состоянию на 1 января 2015 года с последующим их уточнением о расположенных на территории поселения объектах, подлежащих сельскохозяйственной переписи:

14.6.1. До 1 июня 2015 года:

- о хозяйствах граждан, имеющих в собственности, пользовании, владении, аренде земельные участки, предназначенные или используемые для сельскохозяйственного производства, либо имеющих поголовье сельскохозяйственных животных;

- о земельных участках, предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства, садовых, огородных, дачных и других участках, не входящих в объединения и используемых для выращивания сельскохозяйственных культур и плодово-ягодных насаждений;

14.6.2. До 1 июля 2015 года:

- о крупных, средних, малых сельскохозяйственных предприятиях, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций;

- о крестьянских (фермерских) хозяйствах;

- об индивидуальных предпринимателях.

14.7. Не осуществлять в 2016 году мероприятия по преобразованию административно-территориальных единиц и границ муниципального района «Ивнянский район», а также переименование географических объектов.

15. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района Гончарова А.Л.

16. Информацию о выполнении представить до 1 января 2017 года.

**Глава администрации района**



**В.А.Старченко**

**Утвержден  
постановлением  
администрации  
Ивнянского района  
от 22 июня 2015г. № 234**

**Состав  
комиссии по подготовке и проведению  
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года  
на территории Ивнянского района**

- Гончаров Александр Леонидович - первый заместитель главы администрации района – руководитель аппарата главы администрации района, председатель комиссии
- Мазнев Федор Васильевич - начальник управления сельского хозяйства администрации района, заместитель председателя комиссии
- Зверева Алла Павловна - руководитель подразделения территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Белгородской области в Ивнянском районе, секретарь комиссии (по согласованию)

**Члены комиссии:**

- Абельмазов Андрей Анатольевич - заместитель начальника управления сельского хозяйства администрации района, начальник отдела растениеводства и природопользования
- Батырев Петр Александрович - директор Ивнянского муниципального унитарного предприятия «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства» (по согласованию)
- Бобылева Виктория Вячеславовна - заместитель начальника управления финансов и налоговой политики района, начальник бюджетного отдела
- Гладких Вадим Васильевич - начальник областного государственного бюджетного учреждения «Ивнянская станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)

- Гладких Инна Николаевна - ведущий инженер межрайонного отдела №4 филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области» (по согласованию)
- Гончаров Анатолий Борисович - заместитель начальника межмуниципального отдела по Ивнянскому, Ракитянскому и Краснояружскому районам, государственной регистрации кадастра и картографии по Белгородской области (по согласованию)
- Косова Марина Викторовна - главный редактор автономной некоммерческой организации «Редакция газеты Родина» (по согласованию)
- Лащенко Роман Александрович - начальник отдела Министерства внутренних дел России по Ивнянскому району (по согласованию)
- Лупандин Антон Сергеевич - начальник отдела архитектуры – главный архитектор администрации района
- Ткаченко Лариса Васильевна - директор ОКУ «Ивнянский районный центр занятости населения» (по согласованию)
- Шаповалов Михаил Николаевич - начальник отдела развития малых форм хозяйствования на селе управления сельского хозяйства администрации района

**Начальник отдела экономики  
и бухгалтерского учета управления  
сельского хозяйства администрации района**

**Т.В.Григорев**

**Утвержден  
постановлением  
администрации  
Ивнянского района  
от 22 июня 2015 года № 234**

**Положение  
о комиссии по подготовке и проведению  
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года  
на территории Ивнянского района**

1. Комиссия по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Ивнянского района (далее – комиссия) образована для обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти Ивнянского района, органов местного самоуправления муниципальных образований в районе, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в решении вопросов подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Ивнянского района (далее – перепись).

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Белгородской области, Уставом Ивнянского района, постановлениями и распоряжениями Губернатора Белгородской области, администрации муниципального района «Ивнянский район», а также настоящим Положением о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Ивнянского района (далее – Положение).

3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района «Ивнянский район». В комиссию входят представители органов исполнительной власти Ивнянского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и учреждений, принимающих участие в организации проведения переписи.

4. Основными задачами комиссии являются:

– обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Ивнянского района, органов местного самоуправления муниципальных образований в районе, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и учреждений, принимающих участие в организации проведения переписи;

– оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением переписи;

– осуществление контроля за ходом мероприятий переписи.

#### 5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

- рассматривает вопросы взаимодействия органов исполнительной власти Ивнянского района, органов местного самоуправления муниципальных образований в районе, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по подготовке и проведению переписи;
- заслушивает представителей органов исполнительной власти Ивнянского района, органов местного самоуправления муниципальных образований в районе, сельскохозяйственных товаропроизводителей района и осуществляет контроль за ходом подготовки проведения переписи;
- оказывает содействие по проведению подготовительных мероприятий по формированию списков объектов переписи;
- утверждает мероприятия по организации проведения переписи, устанавливает сроки и назначает ответственных лиц;
- рассматривает вопросы, связанные с расходами на мероприятия по подготовке к проведению переписи;
- направляет рекомендации в орган местного самоуправления по вопросам подготовки и проведения переписи;
- участвует в организации проведения информационно-разъяснительной работы среди населения, направленной на освещение целей и задач переписи.

#### 6. Комиссия имеет право:

- заслушивать руководителей структурных подразделений органов исполнительной власти района, глав администраций городского и сельских поселений, руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и учреждений, принимающих участие в подготовке и проведении переписи, о ходе выполнения подготовительных мероприятий;
- запрашивать у руководителей структурных подразделений органов исполнительной власти района, глав администраций городского и сельских поселений, руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и учреждений, принимающих участие в подготовке и проведении переписи, материалы по вопросам организации проведения переписи;
- приглашать на заседания комиссии глав администраций городского и сельских поселений, представителей общественных и религиозных объединений, средств массовой информации, учебных заведений;
- создавать временные рабочие группы для разработки предложений по проблемам, связанным с решением возложенных на комиссию задач.

7. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости (но не реже одного раза в квартал) в соответствии с планом мероприятий, утвержденным председателем комиссии. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.



9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании. По вопросам, требующим решения главы администрации района, комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми органами исполнительной власти района, руководители которых представлены в комиссии, а также организациями, действующими в сфере ведения этих органов, организациями и учреждениями, принимающими участие в организации проведения переписи.

10. Присутствие на заседании комиссии ее членов обязательно. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

11. Комиссия информирует главу администрации Ивнянского района о ходе выполнения мероприятий по подготовке и проведению переписи.

12. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляется организационно-контрольным отделом аппарата главы администрации района.

**Начальник отдела экономики  
и бухгалтерского учета управления  
сельского хозяйства администрации района**

**Т.В.Григорев**