

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Посёлок Ивня

16 октября 2015 г.

№ 330

Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ивнянского района

В целях реализации статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления администрации муниципального района «Ивнянский район» от 09 октября 2015 года № 320 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ивнянского района и о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» администрация Ивнянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ивнянского района.

2. Утвердить примерную форму соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального

имущества.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района (Бобылева В.В.).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2016 года.

**Первый заместитель главы
администрации района – руководитель
аппарата главы администрации района**



А.Л.Гончаров

**Утвержден
постановлением
администрации
Ивнянского района
от 16 октября 2015г. № 330**

**Порядок и условия
предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений
Ивнянского района**

Настоящий Порядок определяет условия предоставления и порядок перечисления субсидий из бюджета района муниципальным учреждениям Ивнянского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальных услуг (выполнением работ) (далее-субсидии).

1. Условия предоставления субсидий

1.1. Основанием для получения бюджетным (автономным) учреждением Ивнянского района субсидий является муниципальное задание, утвержденное органом, осуществляющим полномочия учредителя. Муниципальное задание бюджетному (автономному) учреждению Ивнянского района устанавливается в соответствии с основной деятельностью, предусмотренной его уставом.

1.2. Предоставление субсидий в течение финансового года осуществляется при соблюдении следующих условий:

- наличие сформированного и утвержденного муниципального задания соответствующему бюджетному (автономному) учреждению Ивнянского района;

- наличие Соглашения в соответствии с примерной формой, утвержденной настоящим распоряжением.

1.3. Соглашение заключается на финансовый год. Орган исполнительной власти, государственный орган Ивнянского района, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе уточнять и дополнять примерную форму соглашения с учетом отраслевых особенностей.

2. Порядок перечисления субсидий

2.1. Субсидии бюджетным и автономным учреждениям Ивнянского района перечисляются в установленном порядке с единого счета бюджета муниципального района на лицевые счета учреждений на балансовом счете финансового органа, открытом учреждению в установленном порядке

управлением финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района на расчетном счете № 4072 «Для учета операций со средствами, предоставленными учреждению из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в отделении Белгород г.Белгород».

2.2.Муниципальные бюджетные (автономные) учреждения Ивнянского района представляют в орган, осуществляющий полномочия учредителя, отчеты о расходовании субсидий по утвержденным формам и в сроки, установленные учредителем.

**Утверждена
постановлением
администрации
Ивнянского района
от 16 октября 2015г. № 330**

Примерная форма соглашения

**о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания бюджетными и автономными
учреждениями, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание
муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и
нормативных затрат на содержание муниципального имущества**

« ____ » _____ 20__ г.

Учредитель _____ (далее-Учредитель)
(наименование Учредителя) в лице

_____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании _____, с одной
стороны, (наименование, дата, номер нормативного правового акта или
доверенности) и бюджетное (автономное) учреждение
_____ (далее – Учреждение) в лице
руководителя

_____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности с
другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам.

2.Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением района или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению района учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

2.1.2. Предоставлять Учреждению Субсидию в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района на 20__ финансовый год и доведенных в установленном порядке до Учреждения в размере:

(годовая сумма указывается в цифровом и словесном выражении)

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщить о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей, бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Учредителя.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае изменения в муниципальном задании Учредителя показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг, если это не приведет к увеличению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете муниципального района на оказание услуг

2.2.3. Осуществлять контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения муниципального задания.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием Учредителя, федеральными и областными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, и Ивнянского района за счет субсидии, направляемой Учредителем.

2.3.2. Обеспечить для представителей Учредителя возможность контролировать процесс оказания услуг, а также в установленный срок выполнять их предписания по вопросам качества оказания услуг и выполнения установленного муниципального задания.

2.3.3. Своевременно информировать учредителя об изменении условий оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Представлять Учредителю отчет о выполнении настоящего Соглашения и иные документы, необходимые для контроля за расходованием бюджетных средств.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до « ___ » _____ 20 __ года.

5.Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:
 Место нахождения
 Банковские реквизиты:
 ИНН
 БИК
 КПП
 ОКАТО
 р/сч
 л/сч
 Банк
 Руководитель

 (Ф.И.О.)
 М.П.

Учреждение:
 Место нахождения
 Банковские реквизиты:
 ИНН
 БИК
 КПП
 ОКАТО
 р/сч
 л/сч
 Банк
 Руководитель

 (Ф.И.О.)
 М.П.

Приложение
 к Соглашению

График перечисления субсидий

Сроки предоставления субсидий	Сумма, рублей
-до	
-до	
-до	
.....	
Итого	

Учредитель

 (должность, подпись, ФИО)
 М.П.

Учреждение

 (должность, подпись, ФИО)
 М.П.